

Mejla beställningen till
registerservice@socialstyrelsen.se

Beställning av registeruppgifter för statistikändamål från Socialstyrelsens hälsodataregister, socialtjänstregister och dödsorsaksregistret

Dokument som du behöver bifoga med blanketten:

- Variabellista. Använd [variabelväljaren](#) (Excel)
- Mall för selektion och trunkering av koder om du beställer uppgifter från patientregistret eller läkemedelsregistret (Mallarna finns på vår [webbplats](#))
- Information/beslut som visar att den verksamhet inom myndigheten som ska behandla uppgifterna har sekretess enligt 24 kap 8 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) (statistiksekretess)
- Dokumenterat underlag om uppdraget som styrker behovet av begärda uppgifter t.ex. regeringsuppdrag, projektplan eller dokument signerat av avdelningschef eller intern uppdragsgivare

1. Projektets titel på svenska

Titel

2. Har du beställt data till samma projekt tidigare?

<input type="checkbox"/> Ja Diarienummer	<input type="checkbox"/> Nej
---	------------------------------

3. Kontaktperson för beställningen

Namn	
Organisation	Avdelning/enhet
E-postadress	Telefon
Leveransadress (dit beställda data ska skickas)	
Postnummer	Ort

4. Faktureringsuppgifter

Organisation	Organisationsnummer
Fakturareferens	
Faktureringsadress (gata/box)	
Postnummer	Ort

5. Beställande myndighet

--

6. Behörig företrädare för myndigheten

Med behörig företrädare menas exempelvis chef

Namn	Tjänstetitel
Avdelning	
E-postadress	

7. Beskriv populationen

Beskriv populationen noga med inklusions- och exklusionskriterier samt tidsperioder.

Om Socialstyrelsen ska ta fram hela eller delar av populationen behöver du ange urvalskriterier exempelvis ICD-, ATC-, KVÅ- koder inklusive versioner av dessa kodverk. Du hittar information om klassifikation och koder på [Socialstyrelsens webbplats](#)

Beskriv populationen
Uppskatta antalet individer i populationen

8. Vilka datakällor behövs för att skapa populationen?

Fyll i en eller flera källor

<input type="checkbox"/>	Socialstyrelsens register
<input type="checkbox"/>	Andra registerhållare
	<input type="checkbox"/> SCB
	<input type="checkbox"/> Kvalitetsregister eller myndigheter/organisationer. Vilken/vilka

9. Vilka register beställer du data ifrån?Skapa variabellista för varje register med hjälp av [variabelväljaren](#)Beställer du uppgifter från patientregistret eller läkemedelsregistret behöver du även fylla i mallen val av koder som finns på vår [webbplats](#)

Register	Årgångar/perioder	
	Från ÅÅÅÅ	Till ÅÅÅÅ
<input type="checkbox"/> Patientregistret		
<input type="checkbox"/> Läkemedelsregistret		
<input type="checkbox"/> Medicinska födelseregistret		
<input type="checkbox"/> Cancerregistret		
<input type="checkbox"/> Tandhälsoregistret		

SOCIALSTYRELSEN

<input type="checkbox"/>	Dödsorsaksregistret	
<input type="checkbox"/>	Registret över insatser i kommunal hälso- och sjukvård	
<input type="checkbox"/>	Registret över ekonomiskt bistånd	
<input type="checkbox"/>	Registret över insatser enligt lagen om stöd och service (LSS) till vissa funktionshindrade	
<input type="checkbox"/>	Registret över insatser för barn och unga	
<input type="checkbox"/>	Registret över socialtjänstinsatser till äldre och personer med funktionsnedsättning	
<input type="checkbox"/>	Registret över tvångsvård enligt lagen om vård av missbrukare	

10. Kommer du att beställa data från andra registerhållare i projektet?

Ange vilken/vilka (utöver de som skapar populationen)

- | |
|---|
| <input type="checkbox"/> SCB |
| <input type="checkbox"/> Kvalitetsregister eller myndigheter/organisationer. Vilken/vilka |

11. Vilket lagstöd har ni för behandling av uppgifterna?

Kontakta jurist eller dataskyddsombudet för att säkerställa svaret

Ange lagrum

12. Beskriv kortfattat syftet med projektet och hur det ska publiceras

Beskriv kortfattat projektet

13. Välj format för leveransen

- | | |
|------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> SAS | <input type="checkbox"/> Tabseparerad textfil |
|------------------------------|---|

14. På vilket sätt ska vi lämna ut data?

<input type="checkbox"/>	Med löpnummer En löpnummernyckel sparas i tre månader för eventuell reklamation
<input type="checkbox"/>	Med personnummer Motivera varför personnummer är nödvändigt